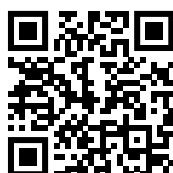




**Hier
wohnt
Ulm.**



Modernes, nachhaltig ausgerichtetes Unternehmen | über 7.200 eigene Wohnungen | Neubau, Modernisierung, Objektbewirtschaftung, WEG- und Fremdverwaltung | individuelle Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten | hervorragende technisch ausgestattete Infrastruktur | flexible Arbeitszeiten



Für unser Team Bestandsmanagement suchen wir als Elternzeitvertretung eine kundenorientierte Persönlichkeit als

Teamassistenz Mietercenter (m/w/d).

Sie bringen mit:

- Kaufmännische Berufsausbildung
- Ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Erfahrung in der Kundenbetreuung
- Freude im Umgang mit Menschen
- IT-Affinität
- Wohnungswirtschaftliche Kenntnisse sind von Vorteil

Ihre Aufgaben:

- Ansprechpartner für Mieter und Interessenten
- Empfang und Betreuung von Kunden im Mietercenter
- Bearbeitung telefonischer Anliegen
- Terminkoordination und Korrespondenz
- Unterstützung und Entlastung der kaufmännischen Objektbetreuung
- Wohnungswirtschaftliche Aufgaben eines digitalen Büromanagements

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

bewerbung@uws-ulm.de

Neue Straße 100 | 89073 Ulm | T 0731 20650-120 | www.uws-ulm.de

UWS 